

# COMUNE DI TRIEI

## PROVINCIA dell'OGLIASTRA

Via Baumbereu, 2 - 08040 Triei  
SITO WEB: [www.comune.triei.ogliastra.it](http://www.comune.triei.ogliastra.it)

TEL: 0782618023 FAX: 0782618131

E.MAIL: [tecnico@comune.triei.ogliastra.it](mailto:tecnico@comune.triei.ogliastra.it)

P.IVA 00717210918 - C.F. 82000250918

CCP 12123089 CCB 12743 Banco di Sardegna Triei

### SERVIZIO TECNICO –

**PROGRAMMA INTEGRATO D'AREA NU 12 “VALORIZZAZIONE RISORSE AMBIENTALI E PRODUTTIVE MEDIA E ALTA OGLIASTRA”**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA INERENTE LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA' E COLLAUDO RELATIVO AI LAVORI DI “RECUPERO DEL VECCHIO BORGO BIXINAU SERRA E PINNA NEL CENTRO STORICO DI TRIEI”.**

CIG 37563058F0

CUP E22E11000130006

### **DISCIPLINARE DI GARA**

#### **INDICE**

- Art. 1 - Oggetto della gara**
- Art. 2 - Numero minimo di unità necessarie per lo svolgimento dell'incarico**
- Art. 3 - Requisiti di partecipazione**
- Art. 4 - Termini di espletamento delle prestazioni progettuali**
- Art. 5 - Modalità di presentazione delle domande di partecipazione**
- Art. 6 - Procedura di aggiudicazione**
- Art. 7 - Modalità di aggiudicazione**
- Art. 8 - Subappalto**
- Art. 9 - Raggruppamenti temporanei**
- Art. 10 - Aggiudicazione e contratto**
- Art. 11 - Garanzie**
- Art. 12 - Obbligo di sopralluogo**
- Art. 13 - Altre informazioni e avvertenze**
- Art. 14 - Trattamento dati personali**

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara, disciplinando le modalità e le forme necessarie per la presentazione delle offerte, redatto nel rispetto dell'art. 264 del D.P.R. N° 207/2010.

## **Art. 1 - Oggetto della gara**

Servizi di ingegneria e architettura relativi a:

- progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva;
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
- direzione – misura e contabilità dei lavori, prestazioni accessorie per i lavori di **“RECUPERO DEL VECCHIO BORGO BIXINAU SERRA E PINNA NEL CENTRO STORICO DI TRIEI”**.

Si procederà all'affidamento del servizio attraverso procedura aperta ai sensi dell'art. 3 comma 31 lett. a) del D.Lgs. 163/06 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 comma 1 e 83 dello stesso decreto e secondo quanto prescritto dal D.P.R. 207/2010 per l'affidamento dei servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria .

L'importo complessivo presunto dei lavori a base di gara risulta stimato in € 909.000,00 così suddiviso per classi e categorie delle tariffe professionali:

**- classe I° cat D € 909.000,00**

suddiviso nelle classi e categorie sotto indicate:

**- classe I° cat D € 171.242,85**

L'ammontare presumibile dei corrispettivi stimati per tutte le prestazioni, risulta pari ad € 171.242,85, esclusi IVA e oneri previdenziali.

Tali corrispettivi sono calcolati in base alle vigenti tariffe professionali per gli ingegneri ed architetti approvate con D.M. 4 aprile 2001, escluso IVA e contributi di legge e costituiscono l'importo posto a base di gara del servizio in oggetto.

I corrispettivi relativi alle prestazioni saranno determinati a consuntivo sulla base delle classi e categorie indicate nella tabella di cui sopra per le percentuali e per gli importi delle prestazioni effettivamente svolte, con l'applicazione della riduzione della percentuale di ribasso offerta in sede di gara sugli onorari e sulle spese.

## **Art. 2 – Numero minimo di unità necessarie per lo svolgimento dell'incarico – Struttura operativa**

Per lo svolgimento dell'incarico, in riferimento alla tipologia e dimensione dell'opera da realizzare e alle diverse competenze professionali, si stima che il personale tecnico occorrente, sia pari ad almeno 2 unità così individuate:

- 1 architetto (figura professionale obbligatoria);
- 1 Ingegnere;

## **Art. 3 - Requisiti di partecipazione**

### **3.1 - Requisiti giuridici**

L'incarico può essere affidato:

- ai soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d) liberi professionisti singoli o associati, lett. e) società di professionisti, lett. f) società di ingegneria, lett. f-bis), lett. g) raggruppamenti temporanei e lett. h) consorzi stabili, del D.Lgs. 163/06;
- ai G.E.I.E. di cui al D.Lgs. 240/91;

- concorrenti aventi sede in altri Stati aderenti all'U.E alle condizioni previste dall'art. 39 del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. N° 163/2006).

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, i servizi dovranno essere svolti da professionisti, ognuno secondo le proprie competenze professionali, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di gara con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

I professionisti residenti all'estero, in uno dei paesi dell'U.E., potranno provare la loro qualifica, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, con estratto dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. n. 163/2006, per gli appalti di servizi, mediante dichiarazione giurata o comunque secondo le norme e modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti.

Per le società è richiesta l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per lo specifico oggetto o al registro commerciale corrispondente per i soggetti residenti in uno stato estero appartenente all'U.E.

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- le condizioni di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. a), b), c), d) f), g), h), i), l), m), m-ter), m-quater) del D.Lgs. 163/06;
- le cause di esclusione di cui all'art. 253 del D.P.R. 207/2010;
- l'inesistenza dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. 207/2010, rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali;
- l'esistenza di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/01;

### **3.2 - Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi**

Ai sensi dell'art. 263, del D.P.R. n. 207/2010, si richiede:

- a) fatturato globale per servizi di cui all'articolo 252, espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la pubblicazione del bando, per un importo pari a 4 volte l'importo a base d'asta (€ 684.971,40);
- b) avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di cui all'articolo 252, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie;  
  
–classe I cat D € 1.818.000,00
- c) avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di cui all'articolo 252, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore pari a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;  
- classe I cat D € 727.200,00
- d) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i

collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), in una misura corrispondente a 2 volte le unità stimate nel bando per lo svolgimento dell'incarico.  
(quindi 4 unità).

I requisiti devono riferirsi a prestazioni relative alla sola classe e categoria e per gli importi dei lavori indicati, o incarichi di progettazione e direzione lavori, o incarichi di progettazione ovvero incarichi di direzione lavori, purché ciascuno di essi sia di importo pari a quello richiesto.

Si precisa che ai sensi dell'art. 253 comma 15bis del D.Lgs n. 163/2006 per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 263 comma 1 lett. d del DPR N. 207/2010) ed economico-finanziaria (art. 263 comma 1 lett. a del DPR n. 207/2010), il periodo di attività documentabile è quello relativo ai migliori tre anni del quinquennio precedente o ai migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90 comma 1 lett. g) del D.Lgs. n. 163/2006 i requisiti finanziari e tecnici di cui all'art. 263, comma 1, lettere a), b) e d) del D.P.R. n° 207/2010 devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. Si precisa che la mandataria deve possedere tali requisiti in misura non superiore al 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti, ai quali non possono essere richieste percentuali minime di possesso dei requisiti. La mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti. La mandataria, ove sia in possesso di requisiti superiori alla percentuale stabilita nel bando, partecipa alla gara per una percentuale di requisiti pari al limite massimo stabilito. Il requisito di cui all'art. 263, comma 1, lettera c) non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei.

Ai consorzi stabili di cui all'articolo 90, comma 1, lettera h), del codice, non possono essere richieste percentuali di requisiti minimi in capo ad uno o più dei consorziati, applicandosi le disposizioni previste per i mandanti di cui al comma 7 del presente articolo.

#### **Art. 4 - Termini di espletamento delle prestazioni progettuali.**

I servizi relativi alle prestazioni progettuali dovranno essere portati a compimento entro i seguenti termini massimi:

- Progettazione preliminare **max 30 giorni**;
- Progettazione definitiva **max 60 giorni**;
- Progettazione esecutiva e Coordinamento sicurezza in fase di progettazione **max 30 giorni**.

Tali termini sono soggetti a riduzione. Si precisa, tuttavia, che la riduzione da applicarsi ai termini stabiliti non potrà essere superiore al 20%. Non saranno accettate riduzioni superiori; le riduzioni maggiori saranno considerate pari comunque al 20%.

La riduzione sui termini delle prestazioni, offerta dai concorrenti in sede di gara, costituirà elemento di valutazione.

#### **Art. 5 - Modalità di presentazione delle domande di partecipazione**

I plichi contenenti la documentazione e l'offerta, a pena di esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, o consegna a mano, entro il termine perentorio e all'indirizzo indicati nel bando di gara.

I plichi, a pena di esclusione dalla gara, devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso la seguente dicitura:

Non aprire

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di **"RECUPERO DEL VECCHIO BORGO BIXINAU SERRA E PINNA NEL CENTRO STORICO DI TRIEI"**.

- Scadenza: ore 13,00 del 30/01/2012

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi dovranno contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura:

"A - Documentazione";

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica";

### 5.1 - Documentazione

Nella busta **"A - Documentazione"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione e dichiarazione** circa la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm. e ii. e all'art. 253 del D.P.R. n° 207/2010, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta preferibilmente in conformità al Modello 1; Per le società di ingegneria e per le società di professionisti alla domanda deve essere allegato l'organigramma degli ultimi tre anni, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche che riporti altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità (artt. 254 e 255 del D.P.R. n° 207/2010); le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n° 163/2006 devono essere rese e redatte secondo il Modello 2 anche dai seguenti soggetti:
  - soci e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
  - soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  - amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- 2) **(nel caso di associazione o consorzio già costituito):** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio;
- 3) **(nel caso di associazione o consorzio non ancora costituito):** dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento temporaneo di professionisti, redatta preferibilmente in conformità al Modello 3.
- 4) **attestazione** di avvenuto sopralluogo sottoscritta dal tecnico comunale presente, come da **Modello 4** allegato al presente disciplinare;
- 5) **una dichiarazione** redatta secondo il Modello 5 allegato al presente disciplinare, relativa al possesso dei requisiti previsti dall'art. 263, comma 1, D.P.R. N° 207/2010, con l'indicazione per ognuno dei servizi di cui all'art 263, comma 1, lettere b) e c) del committente e del soggetto che ha svolto il servizio e la natura delle prestazioni effettuate; nella dichiarazione è altresì fornito l'elenco dei professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali nonché l'indicazione del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche. [Si precisa che dovranno essere specificati i requisiti di cui alla lettera a) concernente il fatturato globale dei servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. 207/2010 e i requisiti di cui alla lettera d) relativa al numero medio annuo del personale tecnico utilizzato].

6) **ricevuta** relativa al versamento del contributo di € 20,00 (euro venti/00), corrisposto in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici sui lavori, servizi e forniture. Il versamento dovrà essere effettuato secondo le sottoindicate modalità di pagamento della contribuzione, contenute nella deliberazione dell'Autorità del 15/02/2010 e nelle istruzioni di cui all'avviso del 31/03/2010 in vigore dall'01/05/2010 e nella Deliberazione 03/11/2010 in vigore dal 01/01/2011 (le istruzioni sono reperibili sul sito web dell'Autorità [www.avcp.it](http://www.avcp.it), sezione "contributi in sede di gara" oppure sezione "servizi"):

- a. On-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossioni" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà una ricevuta da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- b. In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n° 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena – codice IBAN IT 77 O 01030 03200 0000 04806788, - (BIC PASCITMMROM), intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura di gara alla quale si intende partecipare.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il mancato pagamento, l'inesattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso comportano l'esclusione dalla gara.

**(se del caso)** Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a ) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e 88 comma 1 del d.P.R. 207/2010, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.

La **domanda-dichiarazione** di cui al **punto 1)** deve essere sottoscritta dal professionista in caso di concorrente singolo o dal legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di concorrenti costituiti da soggetti associati temporaneamente o consorziati occasionalmente o da associarsi o consorziarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta, a pena di esclusione dalla gara, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura ovvero apposita dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art. 46, lettera u) del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

I concorrenti non residenti in Italia presentano documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

## 5.2 - Offerta tecnica

Nella busta “**B – Offerta tecnica**” – devono essere contenuti a pena di esclusione dalla gara i seguenti documenti:

- documentazione predisposta secondo quanto previsto dall'art. 264, comma 3, lettera a) del D.P.R. n° 207/2010, di un numero di due servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali. Il numero massimo di schede di formato A3, ovvero di formato A4, che costituiscono la documentazione di ognuno dei servizi di cui all'art. 266, comma 1, lettera b), punto 1, del D.P.R. n° 207/2010, è costituito da un numero massimo di 4 schede di formato A3, e da un numero massimo di 8 schede di formato A4.
- una relazione tecnica illustrativa, predisposta secondo quanto previsto dall'art. 264, comma 3, lettera b) D.P.R. n° 207/2010 finalizzata ad illustrare, con la dovuta precisione e concretezza, le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico con riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo – funzionale, morfologico, strutturale impiantistico, nonché a quelli relativi alla sicurezza e alla cantierabilità dei lavori.  
Il numero massimo di cartelle che costituiscono la relazione è previsto in n° 25 dei quali n° 20 in formato A4 e n° 5 in formato A3.  
In particolare la relazione ed i relativi elaborati grafici dovranno contenere e sviluppare il servizio oggetto dell'incarico e affrontare i seguenti temi:
  - le modalità organizzative;
  - le modalità operative;
  - ogni altra circostanza operativa o tecnica che a giudizio del concorrente rende ottimale la prestazione nel suo complesso.

I suddetti elaborati dovranno essere debitamente sottoscritti dal concorrente e da tutti i componenti dell'Associazione temporanea se non ancora formalmente costituita allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.

Inoltre è richiesta anche una copia su supporto magnetico con gli elaborati in formato.pdf.

## 5.3 - Offerta economica/tempo

Nella busta “**C – Offerta economica/tempo**” – redatta in conformità al Modello 6 allegato al presente disciplinare, deve essere contenuto a pena di esclusione dalla gara il seguente documento:

**Scheda “DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA/TEMPO”** predisposta dalla Stazione Appaltante riportante:

- ribasso percentuale unico che s'intende offrire (espresso in cifre e in lettere) sull'importo stimato del servizio posto a base di gara, con la soglia fissata pari a:

**Asoglia = 20% e X = 0,90**

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida per l'Amministrazione l'offerta espressa in lettere.

- ribasso che s'intende offrire, espresso in giorni (in cifre e in lettere), da applicarsi al tempo posto a base di gara di cui al precedente art. 4. La riduzione da applicarsi non potrà comunque essere superiore al 20%. In caso di riduzioni superiori il ribasso verrà considerato nullo e pertanto non soggetto a valutazione. In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere.

La suddetta scheda dovrà essere in **bollo** (€ 14,62) e **sottoscritta** dal singolo partecipante o dal legale rappresentante del concorrente ovvero nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura ovvero apposita dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art. 46, lett. u) del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

## Art. 6 – Procedura di aggiudicazione

La procedura di gara sarà articolata nelle seguenti fasi:

### ⚡ PRIMA FASE:

ammissione concorrenti alla gara: si svolgerà a cura della Commissione giudicatrice nominata con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n° 300 del 27/12/2012 - in **seduta pubblica** in data **31.01.2012**, a partire dalle **ore 09,00**.

### ⚡ SECONDA FASE:

apertura offerte tecniche: si svolgerà in seduta pubblica - a cura della Commissione giudicatrice, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (con le modalità previste dall'art. 49 della L.R. n. 5/2007);

valutazione offerte tecniche: si svolgerà, in una o più sedute riservate, a cura della predetta Commissione giudicatrice.

### ⚡ TERZA FASE:

apertura offerte economiche-tempo e attribuzione punteggio complessivo: si svolgerà in seduta pubblica – a cura della predetta Commissione giudicatrice;

### ⚡ QUARTA FASE (*eventuale*):

valutazione giustificazioni, qualora la Commissione giudicatrice rilevi la presenza di offerte anormalmente basse e sia necessario avviare il procedimento in contraddittorio di verifica della congruità; si svolgerà in una o più sedute riservate.

Relativamente alla data di svolgimento delle successive sedute pubbliche (apertura offerte tecniche ed economiche/Tempo) e alla eventuale ultima fase, successiva alla verifica delle offerte anormalmente basse, verrà trasmesso, ai concorrenti, tramite fax, apposito avviso, almeno **tre giorni prima**.

È ammesso a presenziare allo svolgimento della gara chiunque vi abbia interesse. Tuttavia solo i concorrenti o soggetti muniti di delega da parte di questi, hanno diritto d'intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.

**6.1) Prima fase** – la Commissione giudicatrice - in data **31.01.2012**, in seduta pubblica, procederà alla verifica del rispetto del termine e delle modalità di presentazione dei plichi e, sulla base della verifica di regolarità della documentazione amministrativa, all'ammissione o all'esclusione dei concorrenti. Si procederà ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

**Si precisa che** ai sensi dell'art. 46 comma 1bis “La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; i bandi e le lettere di invito non possono contenere ulteriori prescrizioni a pena di esclusione. Dette prescrizioni sono comunque nulle.”

**6.2) Seconda fase** - In una apposita seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata agli operatori economici ammessi, tramite fax, con almeno **tre giorni** di anticipo, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle offerte tecniche al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione della documentazione inserita nella busta "B – Offerta tecnica" e, in applicazione del metodo aggregativo compensatore di cui al successivo articolo 7), all'assegnazione dei punteggi relativi alle caratteristiche metodologiche, qualitative e tecniche ricavate dalle relazioni di offerta. I coefficienti attraverso i quali si procederà alla assegnazione dei punteggi saranno determinati sulla base del metodo sopra richiamato. I coefficienti ed i punteggi attribuiti sono verbalizzati a conclusione dell'ultima seduta riservata.

**6.3) Terza fase** - La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, tramite fax, con almeno **tre giorni** di anticipo:

- a) darà lettura dei punteggi già attribuiti, nelle precedenti sedute, alle offerte tecniche e verbalizzati a conclusione dell'ultima seduta riservata;
- b) procederà all'apertura delle buste "C – Offerta Economica/tempo", all'attribuzione del punteggio per l'elemento "prezzo" e per l'elemento "riduzione del tempo di consegna";
- c) procederà, per ciascun concorrente, all'attribuzione del punteggio complessivo ottenuto;
- d) definirà la graduatoria di merito dei concorrenti;
- e) procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse secondo i criteri di cui agli artt. 86, 87, 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

Qualora la Commissione giudicatrice non rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, dispone l'aggiudicazione provvisoria e chiude la seduta pubblica. La Stazione Appaltante dispone l'avvio del sub-procedimento di verifica, sul primo e sul secondo graduato, dei requisiti generali e speciali di capacità.

**6.4) Quarta fase (eventuale)** - Valutazione giustificazioni. Qualora la Commissione giudicatrice rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, procederà alla verifica delle stesse secondo quanto previsto dall'art. 88 del D.lgs. n. 163/2006, nell'ordine previsto al comma 7 del medesimo articolo, sulla scorta delle giustificazioni presentate dal concorrente ed eventuali ulteriori precisazioni richieste dall'Amministrazione (Art. 88 commi 1 bis e 2 del D.lgs. n. 163/2006). La Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, procede sottoponendo a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, qualora ritenuta anomala procede nella stessa maniera, progressivamente, nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del primo in graduatoria mediante sorteggio. Resta inteso che prima di confermare il giudizio di anomalia sull'offerta, la Commissione giudicatrice, ai sensi dei commi 4 e 5, art. 88 del D.Lgs. n. 163/2006, convoca l'offerente con un anticipo non inferiore a tre giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile. La Commissione giudicatrice si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 4 a 5 dell'art. 88 del D. Lgs 163/2006.

All'esito del procedimento di verifica delle offerte anomale e di valutazione della adeguatezza e sufficienza del costo del personale e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, la Commissione giudicatrice dichiara in seduta pubblica le eventuali esclusioni delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino non congrue, definisce la graduatoria di merito e la conseguente **aggiudicazione provvisoria**, in favore della migliore offerta non anomala.

L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente mentre è soggetta a verifica da parte della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 5/2007.

La stazione appaltante inviterà l'aggiudicatario e il secondo in graduatoria, a trasmettere i documenti richiamati all'art. 10) comprovanti il possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico – organizzativa

### **Art. 7 - Modalità di aggiudicazione:**

Ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del codice, le offerte sono valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i criteri sottoelencati e applicando i criteri e le formule di cui all'allegato M:

- a) adeguatezza dell'offerta secondo quanto stabilito al comma 1, lettera b), punto 1);
- b) caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- c) ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica;
- d) riduzione percentuale indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo.

I fattori ponderali da assegnare ai criteri di cui al comma 4 dell'art. 266 del D.P.R. N° 207/2010 sono fissati come segue:

- per il criterio a):  $P_a = 40$
- per il criterio b):  $P_b = 40$
- per il criterio c):  $P_c = 15$
- per il criterio d):  $P_d = 5$

La somma dei fattori ponderali è pari a cento

La Commissione esaminerà le offerte tecniche e attribuirà i relativi punteggi sulla base dell'Allegato M del D.P.R. n° 207/2010 che qui si riporta per estratto.

#### **ALLEGATO M (art. 266)**

#### **CONTRATTI RELATIVI A SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA: METODI DI CALCOLO PER L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA.**

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

dove:

$K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente  $i$ -esimo;

$A_i$   $B_i$   $C_i$  e  $D_i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente  $i$ -esimo, approssimato alla terza cifra decimale;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

$P_a$  ,  $P_b$  ,  $P_c$  e  $P_d$  sono i fattori ponderali di cui all'articolo 266, comma 5, indicati nel bando di gara.

I coefficienti  $A_i$  e  $B_i$ , relativi rispettivamente agli elementi a) e b) dell'articolo 266, comma 4, sono determinati secondo le linee guida riportate nell'allegato G;

Una volta terminati i "confronti a coppie":

- per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti;
- si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; si procede altresì secondo quanto riportato nel precedente periodo.

Ai fini della determinazione dei coefficienti  $C_i$  e  $D_i$  relativi rispettivamente agli elementi c) e d) dell'articolo 266, comma 4, la commissione giudicatrice impiega le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X \cdot A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo

**A<sub>i</sub>** = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *i*esimo

**A<sub>so</sub>** = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

**X = 0,90**

**A<sub>max</sub>** = valore dell'offerta ribasso = 20%

**D<sub>i</sub>** = T<sub>i</sub> / T<sub>medio</sub>

dove:

T<sub>i</sub> = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente *i*esimo;

T<sub>medio</sub> = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.

La somma dei fattori ponderali deve essere pari a cento. Le misure dei punteggi devono essere stabilite in rapporto all'importanza relativa di ogni criterio di valutazione.

**La commissione giudicatrice** successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata a mezzo fax ai concorrenti ammessi con almeno 5 giorni di anticipo, dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procede alla apertura delle buste buste "**C – Offerta economica**" contenenti le offerte relative al prezzo offerto e al tempo e, data lettura dei ribassi e delle riduzioni di ciascuna di esse, determina l'offerta economica più vantaggiosa, procedendo ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente e redigendo infine la graduatoria dei concorrenti.

### **Art. 8 – Subappalto**

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto salvo l'espletamento delle attività contemplate dall'art. 91, comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

### **Art. 9 - Raggruppamenti temporanei**

Nel caso di partecipazione tramite Raggruppamenti temporanei si richiama l'attenzione alla disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

In caso di presentazione di offerta da parte di Raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, le varie componenti dell'offerta devono essere sottoscritte da tutti i soggetti impegnati a costituire il Raggruppamento; dovrà inoltre essere indicato il soggetto individuato come capogruppo.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del Raggruppamento rispetto all'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.

Sia in caso di raggruppamento già costituito, sia in caso di raggruppamento ancora da costituire, dovrà essere precisata la quota di attività che sarà assegnata a ciascun componente.

I requisiti finanziari e tecnici di cui all'art. 263, comma 1, lettere a), b), d) del D.P.R. N° 207/2010 richiesti per la partecipazione alla gara devono essere posseduti dal soggetto capogruppo in misura non superiore al 60%. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti. Il requisito di cui all'art. 263, comma 1, lettera c) non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei.

Per quanto stabilito dall'art. 253, comma 5, del D.P.R. n° 207/2010, i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90, comma 1, lett. g) del D.Lgs. 163/2006, ai fini dell'ammissione, devono comprendere fra i propri componenti almeno un professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione.

## **Art. 10 - Aggiudicazione e contratto**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare motivatamente l'aggiudicazione, ovvero di effettuarla, anche se si trattasse dell'unica offerta valida, presentata o risultata ammissibile.

Il verbale di gara non costituirà contratto e l'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di gara avrà carattere provvisorio. L'esito dei lavori della commissione di gara formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dall'organo competente. L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace e sarà subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti prescritti.

A tal fine l'amministrazione aggiudicatrice, procede alla verifica dei requisiti dell'aggiudicatario e del secondo in graduatoria, ai quali, tramite fax inviato al numero indicato nella domanda-dichiarazione, viene richiesto di esibire, entro il termine di 10 giorni dalla richiesta, la documentazione attestante i requisiti dichiarati.

Si precisa che l'Amministrazione intende utilizzare il fax quale mezzo di trasmissione delle comunicazioni inerenti la presente procedura e, pertanto ciascun concorrente in sede di candidatura deve espressamente autorizzare l'Ente all'utilizzo dello stesso. Resta pertanto inteso che il fax dovrà essere efficiente e funzionante e l'Ente si ritiene libero da qualsiasi responsabilità nella mancata o inesatta ricezione dei documenti.

**La documentazione** da trasmettere è costituita:

**a) per tutti i soggetti:**

- 1) da certificati rilasciati e vistati dai committenti dei lavori che comprovano le dichiarazioni allegate alla domanda di partecipazione alla gara oppure da equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto dichiarato.
- 2) dalle dichiarazioni dei soggetti che hanno fatto parte del personale tecnico utilizzato dal concorrente negli ultimi tre anni (ultima dichiarazione IVA) oppure da equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto attestato nella dichiarazione allegata alla domanda di partecipazione.
- 3) certificazione dei titoli di studio e professionali dei soggetti concretamente responsabili della prestazione dei servizi.
- 4) per le società certificato della C.C.I.A.A. per lo specifico oggetto o, per i soggetti residenti in uno Stato estero appartenente all'U.E, equivalente certificato di iscrizione nel registro commerciale corrispondente.

**b) per le società di capitali e le società cooperative:**

- 1) dalle copie autenticate dei bilanci, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del codice civile), corredati dalle note integrative e dalla relativa ricevuta di presentazione, riguardanti l'ultimo decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara;
- 2) da un documento, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, che indichi la ripartizione della cifra d'affari nelle eventuali varie attività svolte dal concorrente nel caso che la nota integrativa non riporti la suddetta ripartizione; il documento deve essere corredato da una dichiarazione che ne attesti la veridicità resa dal presidente del collegio sindacale, ovvero, in mancanza di tale organo, da un professionista iscritto nel Registro dei revisori contabili di cui al decreto legislativo 27/1/1992. n° 88;

**c) per i liberi professionisti e le società di persone:**

dalle copie autenticate delle dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti l'ultimo decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere tutti o parte dei suddetti documenti nel caso che questi siano già in possesso della stazione appaltante che ha indetto la gara, siano in corso di

validità e siano stati verificati positivamente. In sostituzione i concorrenti devono trasmettere apposita dichiarazione che attesti le suddette condizioni.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 gg. dalla data di svolgimento della gara.

Prima di dar corso alla stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà altresì produrre la documentazione necessaria.

L'aggiudicatario si impegnerà nel contratto di incarico a progettare nuovamente l'opera, nel caso di errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo o esecutivo che comportino la necessità di una nuova progettazione, senza costi e oneri per questa stazione appaltante.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

#### **Art. 11 – Garanzie**

In sede di sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori da progettare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 269, comma 4, del D.P.R. N° 207/2010.

La mancata presentazione della dichiarazione suddetta, o di ogni altro documento richiesto per la stipula del contratto, determinerà la decadenza dall'assegnazione dell'incarico e l'eventuale sostituzione del soggetto aggiudicatario con il secondo classificato.

La polizza assicurativa, di cui all'art. 111, del D. Lgs. 163/2006 e di cui all'art. 269 del D.P.R. n° 207/2010, a copertura della responsabilità professionale del progettista per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto, che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, dovrà essere presentata a far data dall'approvazione del progetto esecutivo e dovrà decorrere dalla data di inizio dei lavori, con termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

#### **Art. 12 - Obbligo di sopralluogo**

I soggetti interessati a partecipare alla gara devono effettuare il sopralluogo nell'ambiente nel quale si inseriscono le opere da progettare, rivolgendosi al Geom. Pinuccio MULA (tel. 0782/618023). Il sopralluogo potrà essere effettuato entro i termini previsti per la scadenza delle offerte.

I sopralluoghi potranno essere effettuati tutti i giorni dal lunedì al venerdì, previo appuntamento da fissare con il RUP. L'effettuazione del sopralluogo è adempimento obbligatorio per la partecipazione alla gara, in quanto risponde alla finalità essenziale di contribuire alla puntuale conoscenza, da parte del soggetto partecipante alla gara, dell'ambiente nel quale si inseriscono le opere da progettare.

**A comprova dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata al soggetto un'attestazione (Modello 4) sottoscritta dal tecnico comunale che deve essere prodotta dal concorrente in allegato all'autodichiarazione (busta A).**

Verrà rilasciato non più di un attestato ad ogni soggetto che si presenterà per effettuare tale adempimento.

In caso di partecipazione di Raggruppamento temporaneo, l'adempimento deve essere fatto da uno qualsiasi dei componenti il raggruppamento, al quale, in nome e per conto del raggruppamento medesimo, sarà rilasciato l'attestato.

### **Art. 13 - Altre informazioni e avvertenze**

- a. Non verranno presi in considerazione, per la qualificazione dei concorrenti, i servizi svolti per i quali non siano indicati in modo chiaro e specifico tutti i dati richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare di gara, o per i quali risulti comunque impossibile identificare con precisione la prestazione svolta dal candidato.
- b. I servizi valutabili sono quelli iniziati e ultimati e approvati nel decennio o nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. L'approvazione dei servizi di direzione lavori e di collaudo si intende riferita alla data della deliberazione di cui all'art. 234, comma 2. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.
- c) L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposita convenzione nel termine che gli verrà comunicato dal competente ufficio comunale. Si precisa che il soggetto aggiudicatario assume a proprio carico, a pena di nullità del contratto stesso, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari in applicazione dell'art. 3 della Legge n° 136/2010. A tale scopo l'appaltatore comunica alla S.A. entro 7 gg. dall'accensione del conto: il n° di conto dedicato, le generalità ed il codice dei soggetti delegati ad operare su di essi.  
Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per la stipula della convenzione di incarico (diritti, bolli, registrazione). La stipula è subordinata comunque al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.
- d. Per quanto non espressamente previsto dal bando e dal presente disciplinare di gara, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n° 163/2006 e al D.P.R. N° 207/2010, e a tutte le altre norme applicabili all'affidamento del presente servizio.
- e. Il Responsabile del procedimento è il Gem. Pinuccio MULA - tel 0782-618023;
- f. Le informazioni relative alla gara possono essere richieste al Geom. Matteo MUGGIANU tel. 0782/619008
- g. Il bando di gara, il disciplinare e i modelli allegati necessari per la presentazione dell'offerta, lo schema di convenzione, lo schema di parcella, il documento preliminare alla progettazione sono pubblicati sul sito internet del comune di Triei: [www.comune.triei.ogliastra.it](http://www.comune.triei.ogliastra.it);
- h. L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR Sardegna sezione di Cagliari, via Sassari n° 17 09124 CAGLIARI.

### **Art. 14 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art.13 della D.Lgs. n. 196/03 i dati acquisiti con la presente gara saranno trattati e conservati dal Comune di Triei nel rispetto del D.Lgs. 196/03 per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata all'aggiudicazione dell'appalto.

Il conferimento dei dati si configura come onere, nel senso che ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione dell'appalto, il concorrente deve rendere la documentazione richiesta dall'amministrazione in base alla vigente normativa.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il titolare dei dati è il Comune di Triei.

I dati raccolti potranno essere comunicati a: il personale interno dell'amministrazione; ai concorrenti che partecipano alla seduta pubblica; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss. mm.ii, o diffusi in seguito a pubblicazione in albo pretorio.

Per quanto non espressamente riportato in questo disciplinare e nel bando, si rinvia alla normativa statale e regionale vigente in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

**Triei li 27/12/2011**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**  
*F.to Geometra Pinuccio MULA*

Costituiscono documenti di gara, oltre al presente disciplinare:

- 1) Schema parcella professionale
- 2) Documento preliminare alla progettazione
- 3) Allegati:

Modello 1 - Domanda di partecipazione e dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000

Modello 2 - Schema dichiarazioni ai sensi dell'art. 38 comma 1- lettere b) e c) del Decreto Leg.vo n. 163/2006 che devono sottoscrivere soci, direttori tecnici per società in nome collettivo; soci accomandatari e direttori tecnici per società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Modello 3 Schema di dichiarazione congiunta per professionisti in associazione temporanea

Modello 4 Attestato di sopralluogo

Modello 5 Dichiarazione requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi

Modello 6 Offerta economica

Linee guida per l'applicazione del confronto a coppie